



Annual General Meeting 2025

23 June 2025 / 5:00 PM (MST) / Zoom Meeting

ATTENDEES

Voting Members

Pat Petelle (SFQ)	Julian Smith (Athlete)	Manon Losier (NB)
Richard Huybers (MB)	Katie Weaver (Athlete)	Susan Corrigan (PE)
Brennan Craig (SK)	Emma Archibald (Athlete)	Aisha Montgomery (YK)
Reid Carter (BC)	Angelika Goncalves DaSilva (AB)	
Dwayne Barber (ON)	Aiden Devine (NS)	

Absent Voting Members

Andrew Bresnahan

David Purdon

Gerry Rideout

Attendees (names according to Zoom account name)

Morgan Rogers (Chair)	Ivan Babikov (AB)	Sian Bolton
Angus Carr	Jason Griffith	Stephanie Marler (XCS0)

Alex Carpentier (ED SFQ)	Jordan Small	Tom Holland
Andrea Poole	Karin (XCSki MB)	Toni Scheier
Beckie Scott	Kate Scallion	Wannes (CCBC)
Catherine Caouette	Leah	1514****730
Claudette (NB)	Maria Lundgren (CCBC)	Janet Gates
David Corrigan	Brian Moore	Michelle's iPhone (2)
David Wood		

AGENDA

- **Welcome and Call to Order**
- **Declaration of Conflicts of Interest**
- **Roll call and Establishment of Quorum**
- **Confirmation of votes per member**
- **Approval of the Agenda and appointment of meeting secretary**
- **Appointment of scrutineers**
- **Adoption of Minutes: 2024 AGM**
- **Board Chair report (presented in advance)**
- **CEO report (presented in advance)**
- **Report of Auditors (2024-2025)**
- **Appointment of Auditors (2025-2026)**
- **Proposed Bylaw Amendments (see below, including suggested changes for presentation by members)**
- **Nominations Committee Report**
- **Election of New Directors (available positions: one woman and one man for independent director positions; candidates)**
- **Adjournment of AGM**

MINUTES

Welcome and Call to Order

7:02 PM Eastern Time

Declaration of Conflicts of Interest

None Declared

Roll call and Establishment of Quorum

90% of votes present

Approval of the Agenda and appointment of meeting secretary

- Motion to approve the agenda with the following changes:
 - CEO report not presented in advance
 - Addition of Nordiq Canada Award winners
- Moved: Dwayne Barber Seconded: Susan Corrigan
- Carried
- Motion to appoint Angus Carr as meeting secretary
- Moved: Reid Carter Seconded: Richard Huybers
- Carried

Appointment of scrutineers

- Motion to appoint Tom Holland as a scrutineer
- Moved: Reid Carter Seconded: Manon
- Motion to appoint Kate Scallion as a scrutineer
- Moved: Richard Huybers Seconded: Julian Smith
- Both are Carried

Adoption of Minutes: 2024 AGM

- As Circulated
- Moved: Richard Huybers Seconded: Angelika DaSilva

Board Chair report (presented in advance)

- Circulated to members

CEO Report

- Presented

Report of Auditors (2024-2025)

- Motion to accept the Auditors Report not required at this meeting
- Board to Review the Auditors Report before a special meeting of the members to approve the report

Appointment of Auditors (2025-2026)

- Motion to retain Kenway Mack Slusarchuk Stewart LLP as auditors for 2026
- Moved: Reid Carter Seconded: Dwayne Barber
- Carried

Proposed Bylaw Amendments (see below, including suggested changes for presentation by members)

- Motion to accept the bylaw changes, as presented in AGM notice
- Moved: Reid Carter Seconded: Angelika DaSilva
- Carried

Nominations Committee Report

- Circulated to members

Confirmation of votes per member

Election of New Directors (available positions: one woman and one man for independent director positions)

- Man: Mark Parsons
- Woman: Marie-Helene Thibault

Nordiq Canada Awards (Awards Selection Committee)

- Media Recognition Award – Mathieu Laberge
- Sponsor of the Year Award – Polar
- Distinguished Volunteer Awards
 - Daniel Bellerose
 - Fred Bushell
 - John Cameron
- Firth Award – Leigh Heie
- Dave Rees Award – Dirk Van Wijk

Adjournment of AGM

- Adjourned at 8:21pm EST



Chers membres,

Merci de participer à notre AGA virtuelle 2025. Avant l'AGA, je vous partage ce rapport écrit, qui contient plus de détails sur les activités de l'organisme et du conseil d'administration pendant la dernière année. Avant de passer aux rapports, je veux prendre un moment pour souligner le travail de tous les présidents des divisions et membres du conseil d'administration sortant et les remercier pour leur temps et leur dévouement. Je veux également remercier les présidents des divisions et membres du conseil d'administration actuels. Le sport au Canada est dirigé par des bénévoles et nous ne serions pas où nous en sommes aujourd'hui sans chacun d'entre vous.

Je tiens aussi à souligner le soutien incroyable de nos divisions ainsi que de nos partenaires sportifs the Canadian Olympic and Paralympic Committees, Own the Podium, and Sport Canada pendant cette année de transition. Il s'agit d'une période excitante pour l'organisme en préparation pour les Jeux olympiques et paralympiques 2026 et au-delà. Il est important de souligner plusieurs réussites de nos athlètes au cours de la dernière année – félicitations à tous.

Finalement, je veux partager des activités du conseil d'administration au cours de la dernière année. Vous trouverez également un rapport de chacun des comités du conseil en annexe.

- 1) Embauche d'une chef de direction : la principale tâche du conseil d'administration au cours de la dernière année a été l'embauche de notre nouvelle chef de direction, Beckie Scott.
- 2) Remédier à nos défis financiers : le conseil d'administration a créé un groupe de travail sur le déficit de financement afin d'explorer les façons de résoudre nos problèmes financiers en cours et créé un comité de collecte de fonds qui travaillera en étroite collaboration avec Beckie.
- 3) Nous avons également réalisé une analyse de notre gouvernance et nous avons commencé à mettre des changements en place dans un effort pour nous aligner avec les meilleures pratiques et améliorer notre efficacité. Cela facilitera également l'attraction et la rétention de candidats solides pour le conseil d'administration.

À l'avenir, les deux priorités de la prochaine année seront le soutien des athlètes dans leur préparation finale pour Milano Cortina 2026 ainsi que la poursuite du travail avec les membres du personnel pour combler le déficit de financement. D'autres initiatives comprennent le travail continu avec les athlètes concernant la représentation et la voix des athlètes ainsi que la révision du plan stratégique, car nous en sommes bientôt à la quatrième année du plan sur huit ans.

Merci à tous,

Morgan Rogers

Présidente du conseil d'administration de Nordiq Canada



Dear members,

Thank you for attending our 2025 virtual AGM. In advance of the AGM, I am sharing this written report for a more in-depth overview of organizational and board activities of the past year. Before doing so, I want to take a moment to recognize all of our outgoing Division Chairs as well as Board Members, and thank them for their time and dedication. As well, I also wish to thank the current Division Chairs and Board - sport in Canada is run on volunteer power and we would not be where we are today without each of you.

I would also like to recognize the tremendous support of our Divisions as well as our sport partners at the Canadian Olympic and Paralympic Committees, Own the Podium, and Sport Canada through this past year of transition. It is an exciting time for the organization as we look ahead to the 2026 Olympic and Paralympic Games and beyond.

It is also important to highlight a number of successes achieved by our athletes in the past year - congratulations to all athletes for their successes nationally and internationally.

Finally, I would like to highlight the board activities of the past year - and you will also find a report from each of the board committees attached as an Appendix.

1. CEO Hiring: The primary activity of the board of directors over the past year was hiring our new CEO, Beckie Scott.
2. Addressing our financial challenges: The board struck a funding gap working group to explore ways to address our ongoing financial challenges, and has also created a fundraising committee that will work closely with Beckie.
3. Finally, we undertook a review of our governance and have started to make changes in an effort to align with best practice, as well as improve efficiency. This will also support attracting and retaining strong board candidates.

Looking ahead, the top two priorities for the coming year will be supporting athletes in their final preparations for Milano-Cortina 2026, as well as continuing to work with the staff to address the funding gap. Additional initiatives included continued work with the athletes on athlete representation and the athlete voice, as well as a review of the strategic plan as we approach year four of the eight year plan.

Thank you all,

Morgan Rogers
Nordiq Canada Board Chair



Appendix - Board Committee Reports

Finance, Audit, and Risk Management Committee - reported by chair Toni Scheier

- We have met 8 times this year to discuss association finances.
 - Aug 8: Review updated budget revenue figures, Board Motion; Began Funding Gap Analysis
 - Oct 10: Meeting re Funding Gap, Athlete Fees, NCDF Grant Approval
 - Nov 4: Review Variance Report
 - Dec 16: Funding Gap Analysis Update
 - Jan 16: Funding Gap Analysis Update and prepare for Divisional Update
 - Jan 27: Funding Gap Update with DCC/DEDS
 - Mar 3: Variance Report Review
 - March 26: Meeting with Beckie, Funding Gap Overview, Budget Process Discussion
- In general, the finances were on track, based on the variance reports.
- In the fall, significant concern was expressed about athlete fee costs and ski and wax support. After discussion with staff we approved through a relatively small amount of additional investment in that area, based on positive financial results to date.
- We have been in communication with the auditors regarding the audit.
- We are in the process of updating the Risk Management Policy and conducted a Risk review in December. More action is needed on this in the next year,
- We have had discussions with Beckie regarding the development of a budget that closes the funding gap by April 2026. The budget is expected to be a work in progress as Beckie takes on her new role: with revisions to the staff structure and renewed efforts in fundraising and sponsorship.

Funding Gap Committee Working Group Report - reported by chair Toni Scheier

- We have conducted a significant review of the potential funding gap, identifying, the approximate size, ways to reduce costs and ways to increase revenues.
- We met with divisions to review where things stand and looking for their feedback and involvement in helping to close the gap.
- With the hiring of a new CEO it was felt that it is Beckie's prerogative, and the new Finance Director to action steps to close the Gap and use the Working Group as an advisory committee. As described above some of these actions are being undertaken.
- This is an area that requires continued attention in order to close the Gap by April 2026.

Human Resources Committee

The Human Resources Committee oversaw the CEO transition and led the process for appointing Megan Begley as the Interim Chief Executive Officer. The HR Committee also supported the hiring committee for the CEO. With the creation of the executive committee and timing of the CEO hire, the HR committee was less active this year. Moving forward, the HR committee will resume its larger role and responsibility.

Committee Members: Morgan Rogers, Janet Kates, Kate Scallion, Shawn Leamon

Executive Committee



The executive committee worked with interim CEO Megan Begley to provide additional support, oversight, and leadership from October to March. The committee also supported onboarding the new CEO, Beckie Scott. The committee was created as a temporary and transitional measure, as such the committee has now dissolved.

Committee Members: Morgan Rogers, Janet Gates, Toni Scheier, Angus Carr

Governance Committee - reported by chair Angus Carr

Activities

1. Approval of Division Registration Process
2. Agreement to use modern meeting processes ("Decision Meetings")
3. Amendments to bylaws on recommendation of Safeguarding Committee regarding non-binary gender inclusivity
4. Organizational review
 - a. Committee member with a background in non-profit organizations
 - b. Recommendations for streamlining board committees
 - c. Suggestions for improving process and information flow

Discussion

In the 2024-2025 year, we had a few challenges in Governance. The main challenge was that the former chair resigned as a board member, which resulted in a loss of effectiveness until a new chair could be found and appointed. The board appointed Angus Carr as a board member in December, 2024, and the committee has had two meetings since then.

The second significant challenge in governance work was the change of CEO's, which meant that no CEO targets were set for the interim period. The task for next year will be to establish new information flow patterns with the new CEO. The opportunity to rectify some of the friction between CEO Reporting and Board comprehension will lead to improved positive accountability and trust between the Board and the CEO / Staff.

Athlete Advisory Committee - reported by co-chairs Emma Archibald, Julian Smith, and Katie Weaver

2.1 Overview of the Athlete Body 2.1.1 Para The Para program navigated the departure of several veteran staff members, a transition that brought some strong emotions amongst athletes, affecting team culture and morale throughout the season. Despite these changes, the program successfully upheld its commitment to providing domestic and international racing opportunities for para athletes and provided continuous support with the onboarding of new staff and wax techs. Higher travel expenses for Prospect, Devo, and Next Gen athletes for camps and international racing opportunities. A major highlight was the November development camp, which once again was a tremendous success. It offered valuable race experience and brought together para athletes from across Canada, along with a few international athletes who participated in the COC races at the end of the camp. Nationals also saw positive developments, with strong feedback on the improved race distances and the introduction of a hunting start format, both of which contributed to a more competitive race environment. There was inadequate and delayed communication regarding P3, prompting some athletes to seek support from other countries during these World Cup events. Despite minimal support, these two athletes still managed to earn podium finishes for Canada at these events. The goal is to



support and strengthen the Para program by actively incorporating feedback from para athletes and to continue to support domestic racing venues and organizers for inclusive race opportunities for para athletes.

2.1.2 Olympic In fall 2024, the athletes were feeling dissatisfied with the NST program. Much of this feedback was gathered in the letter writing campaign that was then distributed to the Board. Feelings of dissatisfaction surrounded a lack of coaching leadership, very high trip costs, late posting of criteria, and inconsistent communication. This helped direct the discussions at the board level for what was top priority while going through the process of hiring a CEO. During the winter, athletes were focused on racing and provided little direct feedback to athlete reps. Overall, the performances of the athletes on the World Cup and World Jr/U23s were strong, with some of the best results we've seen in years. Despite this, the feelings of distrust and dissatisfaction persisted throughout the winter, and negatively affected team culture and morale. Julian and Katie represent the Organization for the Olympic Stream, and because 1 there was a lack of trust among the athletes and the organization, collecting consistent, honest feedback was a challenge for the athlete reps. Julian and Katie believe that the most effective way that this can be addressed is through increased face to face time with athletes, as well as increased representation of high performance athletes on the Athlete Advisory Committee.

2.2 TOR Update. Katie, Julian and Morgan developed a plan in the fall of 2024 to update the TOR of the AAC, in order to increase the reach of the AAC members to better represent the high performance voice within the athlete voice as a whole. This process slowed down with the arrival of race season and is planned to pick back up through the summer months. This plan also started prior to the election of the Para Athlete Rep, and so we will be bringing in Emma to make sure she is a part of the process as well.

2.3 Template Plan for future. The current athlete reps are building out a live document that includes simple instructions and best practices as well as a year long calendar. This will be part of what is provided to new athlete reps during onboarding in the future. The goal is to template much of the decision making, like when and what is due to make reporting and chairing AAC meetings more streamlined. This document will be shared with the board at a future date after further consultation between the athlete reps and the board chair.

Nordiq Canada Development Fund - reported by chair Patricia Macdonell

Background:

- The NCDF is an endowment fund in 2018. The original intent was to earnestly fundraise each year (original goal was \$1M per year) and use the interest earned to provide funding through a grant process to high performance projects and athletes.
- The fundraising activity (and its target) originally anticipated has not happened. For the last few years, the committee, with support from Nordiq Canada staff, has fundraised and received approximately \$25K-\$35K per year in donations which it has used to disburse to athletes and projects. Applications are solicited and reviewed by the committee, and once decisions are made, funds are awarded through Nordiq Canada.
- Up until 2025, the committee has not withdrawn/used any of the endowed funds (see balance below) and has only used yearly donations/interest earned to fund yearly projects.



Funds Balance/Trend:

- Amount in the Endowed Fund 2023= \$152K
- Amount in the Endowed Fund 2024 = \$153K
- Amount in the Endowed Fund as of March 31 2025 = \$ 173K.

2024-2025 Activity Report

- The NCDF brought in \$ 33,774.62
- The NCDF spent \$ 26,212.00
 - \$10K awarded to 5 athletes (\$2000 each – Team Coatsworth Grants)
 - \$16,500 awarded to 6 projects (\$1000 to \$4500 each)
- For the first time, the committee requested and received Nordiq Canada Board approval to withdraw a nominal amount (\$2400) from the endowed funds to ensure more equitable allocations of grants this year.
- For the remaining funds from 2024-25 donations (\$7,562.62) the NC Board of Directors approved the committee's recommendation to carry these funds over to 2025 to disburse this coming year.

Looking Forward:

- Committee needs new members, especially ones with an interest in/skills in fundraising and seeks support from the Nordiq Canada Board to help make that happen.
- A Call for Applications for funding for the upcoming year will go out in August, 2025.

Acknowledgement: The NCDF Committee sincerely thanks Nordiq Canada staff member Krista Robinson for her guidance and support throughout the year.

Safeguarding Committee - reported by co-chairs Kyla Meyers and Morgan Rogers

Activities:

- Created the Board Diversity Policy (sent to Governance committee)
- Updated the Board Policy Manual from a safeguarding lens
- Added definitions (example: diverse gender representation, etc) to the Board Policy Manual
- Reviewed and updated the Bylaws regarding Board Directors to ensure gender equity and representation while also making them more inclusive to non-binary / gender fluid folk
 - This also included the addition of the para-nordic athlete director representation
- Reviewed the Diversity, Equity, and Inclusion Policy and Gender Identity Eligibility Guidelines as put forward by the Interim CEO

Future Projects:

- Safeguarding education for the entire Nordiq Canada community
- Board of Director training - Identifying and scheduling training for the board on Safeguarding
- Continue work on Gender Identity and inclusivity



Nominations Committee - reported by chair Morgan Rogers

The nominations committee experienced its most successful recruiting period in the past several election cycles. We had 11 applicants for 2 board positions - 7 women and 4 men. The committee was recruiting for financial management as well as fundraising experience, and thus put forward a slate of 6 recommended candidates: Angus Carr, Mark Parsons, Marie-Helene Thibault, Tracy Grierson, Andrea Poole, and Catherine Grenier. Thanks to the committee members for their time and commitment.

Looking ahead, we will look to shift to meet and solicit candidates throughout the year, rather than only in the lead-up to an AGM.

Annexes - Rapports des comités du conseil d'administration

Comité des finances, de l'audit et de la gestion des risques - Rapport du président Toni Scheier

- Le comité s'est réuni 8 fois dans l'année pour parler des finances de l'organisme.
 - 8 août : analyse des chiffres à jour du budget, motion du conseil d'administration; début de l'analyse du déficit de financement
 - 10 oct. : réunion sur le déficit de financement, frais pour les athlètes, approbation des bourses du FDNC
 - 4 nov. : vérification du rapport sur les écarts
 - 16 déc. : mise à jour de l'analyse du déficit de financement
 - 16 janv. : mise à jour de l'analyse du déficit de financement et préparation pour la mise à jour divisionnelle
 - 27 janv. : mise à jour du déficit de financement avec le CDN/les directeurs généraux des divisions
 - 3 mars : vérification du rapport sur les écarts
 - 26 mars : réunion avec Beckie, aperçu du déficit de financement, discussion sur le budget
- En général, les finances allaient comme prévu en se basant sur les rapports sur les écarts.
- À l'automne, des préoccupations ont été partagées concernant les montants des frais pour les athlètes et le soutien pour les skis et le fartage. Après une discussion avec le personnel, nous avons approuvé un petit investissement additionnel dans ce domaine, basé sur le bilan financier positif à ce moment.
- Nous avons été en communication avec les vérificateurs concernant l'audit.
- Nous sommes en train de mettre à jour la politique sur la gestion des risques et nous avons mené un examen des risques en décembre. Il y aura d'autres actions à prendre à ce sujet dans la prochaine année.
- Nous avons eu des discussions avec Beckie concernant le développement d'un budget qui élimine le déficit de financement d'ici avril 2026. Il est attendu que le budget soit un travail en cours pendant que Beckie s'habitue à son nouveau rôle avec une révision de la structure du



personnel et un renouvellement des efforts concernant les collectes de fonds et les commandites.

Rapport du groupe de travail sur le déficit de financement - Rapport du président Toni Scheier

- Nous avons réalisé une vérification importante du potentiel déficit de financement pour en identifier la taille approximative et trouver des façons de diminuer les coûts et d'augmenter les revenus.
- Nous avons rencontré les divisions pour voir où elles en étaient et avoir leurs commentaires et leur aide pour aider à combler le déficit.
- Avec l'embauche d'une nouvelle chef de direction, le sentiment était qu'il s'agissait de sa prérogative, ainsi que celle de la nouvelle directrice des finances, de mettre en place des mesures pour éliminer le déficit et utiliser le groupe de travail comme un comité consultatif. Tel qu'écrit ci-dessus, certaines de ces mesures ont été mises en place.
- C'est un sujet qui demande une attention continue afin d'éliminer le déficit d'ici avril 2026.

Comité des ressources humaines

Le comité des ressources humaines a supervisé la transition des chefs de direction et été à la tête du processus en nommant Megan Begley en tant que chef de direction par intérim. Le comité RH a également appuyé le comité d'embauche par rapport à la chef de direction. Avec la création du comité exécutif et le moment de l'embauche de la chef de direction, le comité RH a été moins actif cette année. À l'avenir, le comité RH va reprendre un plus gros rôle et des responsabilités plus importantes.

Membres du comité : Morgan Rogers, Janet Kates, Kate Scallion, Shawn Leamon

Comité exécutif

Le comité exécutif a travaillé avec la chef de direction par intérim, Megan Begley, afin d'offrir du soutien, de la supervision et du leadership d'octobre à mars. Le comité a également aidé l'accueil de la nouvelle chef de direction, Beckie Scott. Le comité a été créé en tant que mesure temporaire pendant la transition, il a donc été dissous par la suite.

Membres du comité : Morgan Rogers, Janet Gates, Toni Scheier, Angus Carr

Comité de gouvernance - Rapport du président Angus Carr

T: 403.678.6791

E: info@nordiqcanada.ca

NordiqCanada.ca

100-1995 Olympic Way, Canmore AB T1W 2T6



Activités

1. Approbation du processus d'inscription des divisions
2. Accord pour utiliser des processus de réunion modernes (« réunions de décision »)
3. Amendements aux règlements administratifs suite aux recommandations du comité de sauvegarde par rapport à l'inclusion du genre non binaire
4. Analyse organisationnelle
 - a. Membre du comité avec expérience en organismes à but non lucratif
 - b. Recommandations pour simplifier les comités du conseil d'administration
 - c. Suggestions pour améliorer les processus et la circulation de l'information

Discussion

Nous avons rencontré quelques défis de gouvernance en 2024-2025. Le principal défi a été la résignation de l'ancien président en tant que membre du conseil d'administration, ce qui a entraîné une perte d'efficacité jusqu'à l'élection d'un nouveau président. Le conseil d'administration a nommé Angus Carr comme membre du conseil en décembre 2024 et le comité s'est réuni 2 fois depuis.

La deuxième difficulté concernant le travail de gouvernance a été le changement de chef de direction, ce qui signifie qu'il n'y avait pas de cibles établies par la chef de direction pendant la période d'intérim. La tâche pour la prochaine année sera de déterminer de nouveaux modèles de circulation de l'information avec la nouvelle chef de direction. L'occasion de rectifier certaines des frictions entre les rapports de la chef de direction et la compréhension du conseil d'administration va permettre d'améliorer l'imputabilité positive et la confiance entre le conseil et la chef de direction/le personnel.

Comité consultatif des athlètes - Rapports des coprésidents Emma Archibald, Julian Smith et Katie Weaver

2.1 Aperçu des athlètes

2.1.1 Para

Le programme para a vécu le départ de plusieurs membres de longue date du personnel, une transition qui a entraîné de fortes émotions parmi les athlètes et affecté la culture d'équipe et le moral pendant la saison. Malgré ces changements, le programme a réussi à respecter son engagement d'offrir des opportunités de courses domestiques et internationales pour les athlètes para et de fournir un soutien continu avec l'accueil du nouveau personnel et des nouveaux techniciens de fartage. Augmentation des dépenses de voyage pour les athlètes des équipes prospect, développement et prochaine génération pour participer à des stages et des opportunités de courses internationales. Un point fort a été le stage

T: 403.678.6791

E: info@nordiqcanada.ca

[NordiqCanada.ca](https://nordiqcanada.ca)

100-1995 Olympic Way, Canmore AB T1W 2T6



de développement en novembre, qui a été une fois de plus un grand succès. Le stage a offert une expérience de course précieuse et réuni les athlètes para de partout au Canada, ainsi que quelques athlètes internationaux qui ont participé aux épreuves du COC à la fin du stage. Il y a également eu des développements positifs lors des Nationaux avec de bons commentaires sur l'amélioration des distances des épreuves et l'ajout d'un nouveau format de départ de poursuite. La communication concernant la P3 était inadéquate et en retard, ce qui a mené certains athlètes à demander l'aide d'autres pays pendant ces épreuves de la Coupe du monde. Malgré peu de soutien, ces deux athlètes ont réussi à remporter des médailles pour le Canada lors de ces épreuves. L'objectif est d'appuyer et de solidifier le programme para en intégrant activement les commentaires des athlètes para et de continuer à appuyer les installations et les organisateurs de courses domestiques pour offrir des opportunités de courses inclusives pour les athlètes para.

2.1.2 Olympique

À l'automne 2024, les athlètes étaient insatisfaits du programme de l'ÉNS. Beaucoup de commentaires ont été recueillis lors de la campagne d'envoi de lettres, qui ont ensuite été remises au conseil d'administration. L'insatisfaction portait sur le manque de leadership des entraîneurs, les coûts élevés des voyages, le retard de la publication des critères et le manque de cohérence des communications. Ces commentaires ont aidé à orienter les discussions du conseil d'administration afin de déterminer la priorité pendant le processus d'embauche de la chef de direction. Pendant l'hiver, les athlètes étaient concentrés sur les courses et ont partagé peu de commentaires directs avec les représentants des athlètes. En général, les performances des athlètes pendant la Coupe du monde et les Championnats du monde Jr/U23 ont été solides et comptaient certains des meilleurs résultats des dernières années. Malgré tout, le manque de confiance et l'insatisfaction ont persisté pendant l'hiver et affecté négativement la culture et le moral de l'équipe. Julian et Katie représentent l'organisation pour le volet olympique, et en raison du manque de confiance entre les athlètes et l'organisme, il a été difficile de recueillir des commentaires réguliers et honnêtes pour les représentants des athlètes. Julian et Katie croient que la meilleure façon de régler ce problème est d'augmenter le temps en personne avec les athlètes, ainsi que d'augmenter la représentation des athlètes de haute performance au sein du comité consultatif des athlètes.

2.2 Mise à jour du mandat

Katie, Julian et Morgan ont développé un plan à l'automne 2024 afin de mettre à jour le mandat du CCA afin d'augmenter la portée des membres du CCA pour mieux représenter la voix de la haute performance dans l'opinion de l'ensemble des athlètes. Ce processus a été ralenti par le début de la saison de course et il est prévu qu'il soit repris pendant l'été. Ce plan a également commencé avant



l'élection de la représentante des athlètes para, nous allons donc inclure Emma et veiller à ce qu'elle fasse partie du processus.

2.3 Plan pour le futur

Les représentants actuels des athlètes sont en train de préparer un document évolutif qui comprend des consignes simples et les meilleures pratiques, ainsi qu'un calendrier annuel. Ce document fera partie de ce qui est remis aux représentants des athlètes à l'avenir. L'objectif est de créer un modèle pour la prise de décision, par exemple le moment et le contenu pour simplifier les rapports et la présidence des réunions du CCA. Ce document sera partagé avec le conseil d'administration après une consultation entre les représentants des athlètes et la présidente du conseil d'administration.

Fonds de développement de Nordiq Canada - Rapport de la présidente Patricia Macdonell

Historique :

- Le FDNC est un fonds de dotation qui a été créé en 2018. Le but initial était de collecter des fonds chaque année (le but original était de 1 M\$ par an) et d'utiliser les intérêts pour distribuer des bourses pour les projets et athlètes de haute performance.
- L'activité de collecte de fonds (et son objectif) initialement prévue n'a pas eu lieu. Au cours des dernières années, le comité, avec l'aide du personnel de Nordiq Canada, a collecté et reçu environ 25 000 \$ à 35 000 \$ par année en don, qui ont été versés aux athlètes et projets. Des candidatures sont sollicitées et analysées par le comité et, une fois les décisions prises, les fonds sont remis par Nordiq Canada.
- Jusqu'en 2025, le comité n'a pas retiré/utilisé de montant du fonds de dotation (voir le solde ci-dessous) et n'a utilisé que les dons/intérêts annuels pour financer les projets.

Solde du fonds :

- Montant du fonds de dotation en 2023 = 152 000 \$
- Montant du fonds de dotation en 2024 = 153 000 \$
- Montant du fonds de dotation en date du 31 mars 2025 = 173 000 \$

Rapport d'activités 2024-2025

- Le FDNC a rapporté 33 774,62 \$
- Le FDNC a dépensé 26 212,00 \$
 - 10 000 \$ ont été remis à 5 athlètes (2000 \$ chacun, bourses Équipe Coatsworth)



- 16 500 \$ ont financé 6 projets (entre 1000 \$ et 4500 \$ chacun)
- Pour la première fois, le comité a demandé et obtenu l'approbation du conseil d'administration de Nordiq Canada pour retirer une somme nominale (2400 \$) du fonds de dotation pour assurer une distribution plus équitable des bourses cette année.
- Le conseil d'administration de Nordiq Canada a approuvé que les fonds restants des dons de 2024-2025 (7562,52 \$) soient remis en 2025 afin d'être versés au cours de l'année à venir.

À l'avenir :

- Le comité a besoin de nouveaux membres, particulièrement des membres avec un intérêt/des compétences en collecte de fonds, et sollicitera l'aide du conseil d'administration pour les trouver.
- Un appel à candidatures pour du financement pour l'année à venir sera publié en août 2025.

Remerciements : le comité du FDNC remercie sincèrement Krista Robinson, membre du personnel de Nordiq Canada, pour ses conseils et son aide tout au long de l'année.

Comité de sauvegarde - Rapport des coprésidentes Kyla Meyers et Morgan Rogers

Activités :

- Création de la Politique de diversité du conseil d'administration (envoyée au comité de gouvernance)
- Mise à jour du Manuel des politiques du conseil d'administration par rapport à la sauvegarde
- Ajout de définitions (par exemple, représentation diversifiée des genres, etc.) au Manuel des politiques du conseil d'administration
- Révision et mise à jour des règlements administratifs concernant le conseil d'administration pour assurer l'équité et la représentation des genres tout en étant plus inclusif pour les personnes non binaires/au genre fluide
 - Cela comprend également l'ajout d'un représentant des athlètes paranordiques
- Révision de la Politique sur la diversité, l'équité et l'inclusion et les lignes directrices d'admissibilité d'identité des genres tel que proposé par la chef de direction par intérim

Prochains projets :

- Éducation concernant la sauvegarde pour l'ensemble de la communauté de Nordiq Canada
- Formation du conseil d'administration - identifier et prévoir une formation sur la sauvegarde pour les membres du conseil d'administration
- Suite du travail sur l'identité de genre et l'inclusion



Comité des mises en candidature - Rapport de la présidente Morgan Rogers

Le comité des mises en candidature a connu sa meilleure période de recrutement des derniers cycles d'élection. Nous avons reçu 11 candidatures pour 2 rôles du conseil : 7 femmes et 4 hommes. Le comité a recruté en tenant compte de l'expérience en gestion financière et collecte de fonds pour recommander 6 candidats : Angus Carr, Mark Parsons, Marie-Helene Thibault, Tracy Grierson, Andrea Poole et Catherine Grenier. Merci aux membres du comité pour leur temps et leur engagement.

À l'avenir, nous allons tenter de nous rencontrer et de solliciter des candidats en cours d'année plutôt que d'attendre juste avant une AGA.